

עקרונות שכר הלימוד – תואר שני

א. שכר לימוד – כללי

שכר לימוד בסיסי (100%) משמעו שכר הלימוד היסודי כפי שנקבע על ידי המועצה להשכלה גבוהה. על סמך ההיכרות עם המרכז ופעילותו החליטו המועצה להשכלה גבוהה והוועדה לתכנון ולתקצוב לכלול אותן במסגרת תקציב ההשכלה הגבוהה של המדינה שכר הלימוד בשנת הלימודים תשס"ט יהיה זהה לשכר הלימוד באוניברסיטאות.

שכר הלימוד במרכז האקדמי מורכב משכר לימוד בסיסי ותשלומים נלווים. מימוש הקבלה למרכז האקדמי רופין מותנה בתשלום המקדמה על חשבון שכר הלימוד, בהתאם לתקנות שכר הלימוד של מסלול הלימודים אליו התקבל המועמד.

סטודנט שהתקבל ללימודים ואשר מסיבה כלשהי אינו מקבל שובר למקדמה – חייב לפנות מייד למחלקת הגבייה לקבלת השובר, ולהסדרת התשלום במועד.

תעריפי שכר הלימוד יפורסמו מידי שנה לאחר שייקבעו ע"י המועצה להשכלה גבוהה (בסוף חודש אוגוסט).

מחלקת הגבייה תשלח חוזר בדבר הכללים להסדרת תשלום שכר הלימוד (בניכוי המקדמה) במהלך חודש אוגוסט, לקראת פתיחת שנת הלימודים. יש להסדיר תשלום שכר הלימוד עד ליום פתיחת שנת הלימודים. בכל מקרה האחריות להסדרת תשלום שכר הלימוד חלה על הסטודנט גם אם גורם אחר מממן את לימודיו מול מחלקת הגבייה.

המרכז האקדמי שומר לעצמו את הזכות לחייב בתשלום ריבית וקנס, כפי שיקבע מעת לעת, בגין פיגור בתשלום המקדמה או הסדרת תשלום שכר הלימוד. אי הסדרת התשלומים במועד יגרור חסימה לכניסה לאתר האינטרנט, לא תינתן אפשרות להבחן, לקבל ציונים ו/או תעודות ושימוש בשירותי הספרייה.

ב. דמי הרשמה

דמי הרשמה ללימודי תואר שני הינם בסך 350 ₪ ויש לשלם עם ביצוע ההרשמה (בוגרי רופין ישלמו 300 ₪).

ג. תשלומים נלווים:

בנוסף על שכר הלימוד הבסיסי, מחויב כל סטודנט בתשלומים נלווים בעבור: אבטחה, הידיעון לנרשם, ביטוח תאונות אישיות, רווחת הסטודנט, שנתון המרכז האקדמי, כרטיס סטודנט, שירותי ספרייה, צילומי תדפיסים, תרגילים, שקפים וחומר באתר האינטרנט. גובה התשלומים הנלווים נקבע מידי שנה לקראת פתיחת שנת הלימודים. כל מסגרת לימודים, מעבר לתוכנית הלימודים לתואר כמפורט בידיעון לסטודנט, מחייבת תשלום בנפרד: מכינות קיץ, לימודי השלמה שיעורי תגבור, קורסים נוספים, חזרה על קורס עקב כשלון בבחינה וכו'.

כדי להבטיח זכויות במוסד לביטוח לאומי, על פי תקנות הביטוח לאומי: דמי ביטוח לאומי, מס מקביל ודמי ביטוח בריאות ייגבו ישירות מהסטודנט ולא באמצעות המוסד. מדור הרישום מעביר לביטוח לאומי את שמות הסטודנטים בציון מספר תעודת זהות והמען, על מנת לאפשר למוסד לביטוח לאומי להפנות לסטודנט דרישה לתשלום, במועד החוקי ולהחיל לגביו את התעריף המוזל שנקבע לסטודנטים.

ד. תשלום שכר הלימוד

מינימום שכר הלימוד לתואר שני הוא 200% ללומדים בבית הספר לחברה וניהול, למעט זכאים לפטור על סמך לימודים קודמים (ראה סעיף ה. פטורים מלימודים קודמים).

- להבטחת מקום לימודים חייב כל סטודנט בתשלום המקדמה על חשבון שכר הלימוד בהתאם לסכום ולמועד שצוין על שובר התשלום.
- חובת התלמיד להסדיר התשלום עד מועד פתיחת שנת הלימודים.

מועדי תשלום המקדמה על חשבון שכר הלימוד

סטודנט חדש: תוך שבועיים מיום קבלת ההודעה לקבלתן ללימודים.
סטודנט ותיק: עד 15.8.2008.

אפשרויות לתשלום יתרת שכ"ל (מעבר למקדמה):

בתשלום אחד:

- תינתן הנחה בשיעור 2% על היתרה למשלמים בתשלום אחד עד 14/9/2008 בשיק מיידי או מזומן.
 - בתשלום אחד עד פתיחת שנת הלימודים.
 - בתשלומים:
 - באמצעות כרטיס אשראי ב 5 תשלומים (כולל ריבית).
 - באמצעות שיקים דחויים מראש ב 7 תשלומים (כולל ריבית).
 - באמצעות הוראת קבע ב 7 תשלומים (צמוד למדד).
- מינימום שכר הלימוד לתואר שני הוא 200% ללומדים בבית הספר לחברה וניהול.

ה. פטורים מלימודים קודמים

שכר הלימוד לתואר שני לא יפחת מ 100% כפול מס' שנות הלימוד לתואר למעט המקרים המצוינים מטה.

להשלמת לימודי התואר השני נדרשות 48 נקודות זכות (=נ"ז) הפרוסות על פני שנתיים, בהתאם לתוכנית הלימודים לה נרשם הסטודנט. כל סטודנט ישלם שכר לימוד יחסי להיקף לימודיו, כשכל נ"ז 1 שווה ל- 4.1667% משכ"ל הבסיסי השנתי המלא (גובה שכר הלימוד המלא נקבע על ידי המועצה להשכלה גבוהה).

על כל זיכוי בפטור מנ"ז יזוכה הסטודנט ב- 4.1667% משכ"ל המלא, **ההתחשבות בגין הזכות תעשה בסמסטר ב' של שנת הלימוד האחרונה.**

אם הוכרו לסטודנט פטורים בהיקף של 12 נ"ז או יותר, ישלם הסטודנט בנוסף לשכ"ל היחסי בהתאם להיקף לימודיו, גם תקורה בשיעור 10% משכ"ל השנתי המלא.

ו. לימודים בהיקף העולה על 24 נ"ז בשנה

סטודנט שאושרו לו לימודים בהיקף העולה על מספר נקודות הזכות בתוכנית לימודים נורמטיבית בשנה בחוג לימודיו (בדרך כלל 24 נ"ז לשנה), או במסגרת כל לימודיו לתואר שני, ישלם עבור הלימודים העודפים לפי המפתח של 4.166% משכר הלימודי השנתי המלא כפול כל נקודת זכות.

ז. השלמת לימודים / פריסת לימודים

סטודנט שאושרה לו פריסת לימודים לתקופה העולה על תקופת הלימודים הנורמטיבית בהתאם לתוכנית הלימודים, או סטודנט שלא השלים את לימודיו בתקופת הלימודים הנורמטיבית אך שילם שכר לימוד מצטבר מינימאלי לתואר 200%, ישלם בשנים הבאות - שכר לימוד יחסי להיקף לימודיו בתוספת תקורה של 10% משכר הלימוד לכל שנת לימודים. סטודנט שהשלים כל חובות השמיעה לתואר, אך נותר לו להגיש עבודות, ישלם 10% משכ"ל השנתי, אם לא יגישן עד תום הסמסטר הראשון שלאחר סיום חובות השמיעה. (כלל זה חל גם אם קיבל אישור אקדמי להגשת העבודה/עבודות באיחור).

ח. ביטול הרשמה לקורס

ניתן לבטל הרשמה לקורס עד שבועיים מתחילת הסמסטר, לאחר מועד זה יחויב הסטודנט על הקורס.

ט. הפסקת לימודים

הודעה על הפסקת הלימודים או ביטול הרשמה יש להעביר בכתב למזכירות המחלקה. מועד הפרישה יחשב המועד בו התקבלה ההודעה.

1. מועמד המבטל הרשמתו לא יהיה זכאי להחזר דמי הרשמה.
2. סטודנט שיודיע על ביטול ההרשמה או הפסקת לימודיו:
 - עד ה- 15.8.08 יהיה זכאי להחזר מלא של המקדמה, אם שולמה על ידו.
 - עד ה- 15.9.08 יהיה זכאי להחזר של מחצית המקדמה.
 - על ביטול ההרשמה או הפסקת לימודיו לאחר ה- 15.9.08 לא יהיה זכאי להחזר של המקדמה.
 - סטודנט שהתקבל אחרי 15.8.08 ושלם מקדמה, יוכל להודיע עד 15.9.08 על ביטול ויהיה זכאי להחזר מחצית המקדמה.
 - סטודנט שהתקבל אחרי 15.9.08 ושלם מקדמה לא יהיה זכאי להחזר המקדמה במקרה של ביטול.
3. מועמד אשר קבלתו נדחתה על ידי המרכז האקדמי יהיה זכאי להחזר מלא של המקדמה, אם שולמה על ידו. סטודנט שיודיע על הפסקת לימודיו בכל מועד שהוא לאחר פתיחת הלימודים יחויב בתשלום שכר הלימוד היחסי כלהלן:
 - הודיע על הפסקת לימודיו במהלך החודש הראשון ללימודיו, יחויב בתשלום המקדמה בתוספת 10% משכר הלימוד הכולל.
 - הודיע על הפסקת לימודיו אחרי החודש הראשון, במהלך הסמסטר הראשון, יחויב ב- 50% משכר הלימוד הכולל.
 - הודיע על הפסקת לימודיו בכל מועד שהוא במהלך הסמסטר השני, יחויב במלוא שכר הלימוד.
4. סטודנט אשר לימודיו הופסקו עקב בעיות משמעת, התנהגות ו/או אי עמידה בהתחייבויות אחרות, יחשב כסטודנט שהפסיק את לימודיו וסעיפים 2 ו-4 יחולו עליו לפי העניין.
5. סטודנט אשר התקבל על תנאי, שהופסקו לימודיו עקב אי התקיימות התנאים להפיכתו לסטודנט מן המניין (כולל תשלום המקדמה במועד), ייחשב כסטודנט שהפסיק את לימודיו וסעיפים 2 ו-4 יחולו עליו לפי העניין.

מחלקת הגבייה