



פרוטוקול סיור ספקים מתאריך 17.8.2025

גינן ואחזקת חצרות מס' 7/2025

המפגש נערך בקמפוס רופין שבעמק חפר, בכיתה 8 שבבניין הספרייה, בשעה 10:00. לאחר מכן יצאנו לסיור ברחבי הקמפוס, תוך התמקדות באזורים הרלוונטיים. הספקים שהשתתפו במפגש ציינו כי אין להם צורך להגיע לקמפוס מדעי הים במכמורת.

משתתפים: בקמפוס הראשי: אבי יעקב, מנהל האחזקה, מינה ישי - מנהלת רכש ומכרזים.

ספקים שהשתתפו: לפי רשימה נפרדת, כל המשתתפים מילאו טופס השתתפות בסיור.

נראה כי שיעור הנוכחות הנמוך של הספקים נובע, בין היתר, מהחלטת מטה החטופים לקיים חסימות כבישים והפגנות במועד הסיור. ייתכן שספקים שתכננו להגיע נאלצו לוותר על השתתפותם עקב הקושי להגיע לקמפוס.

מינה פתחה את הסיור ונתנה את הדגשים הבאים:

1. לויז המכרז:

מועד ביצוע	
עד יום שני 25.8.25 בשעה 10:00	הגשת שאלות הבהרות
עד יום שלישי 16.9.25 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת המכרז

2. ניתן דגש על האזורים בהם הקבלן צריך לבצע את העבודה. בתוך המתחם יושבים שלושה גופים: המרכז האקדמי רופין, המכללה הטכנולוגית ומדרשת רופין, אין גדרות הפרדה בין הגופים השונים ולכן תשומת לבכם בסיור לשטחים הרלבנטיים. העבודה תתבצע רק בשטחים של רופין ובשטחים מסביב למבנים שרופין שוכרת.

3. המכרז כולל גינן שוטף, פינוי אשפה ופסולת, טיטוא שבילים ומשטחים.

4. אבי יעקב - מנהל האחזקה אחראי מטעם רופין על קבלן הגינן.

אבי יעקב נתן את דגשים הבאים עבור הקמפוס הראשי:

- סגנון העבודה ברופין הינו העסקת 4 עובדים קבועים ע"פ שעות קבועות מראש ועל כן לא מסיימים את העבודה והולכים. אנו עובדים ע"פ לוח השנה העברי.
- יש לשים לב לתוכנית העבודה ולסדר היום. מדובר על מנהל עבודה +3 עובדים. בהיעדר עובד מכל סיבה על הקבלן לדאוג למחליף.



פרוטוקול סיור ספקים מתאריך 17.8.2025

גינן ואחזקת חצרות מס' 7/2025

- המכרז הינו עבודות גינן וגם אחזקת חצרות, כולל פינוי אשפה ופסולת בבוקר מוקדם. לאחר פינוי האשפה מתחילים בעבודות הגינן.
 - מבחינת השטחים תשומת לבכם לשטחים המדוברים הכוללים את שטח המעונות.
 - העובדים מדפיסים שעון נוכחות.
 - התחזוקה צריכה להיות ברמה מאוד גבוהה.
 - רופין מקצים משרד קטן וממוזג לטובת העובדים.
 - ביום שישי העובדים מתחילים מיד עם ההגעה באיסוף אשפה וניקיון חצרות, עם סיום העבודה מבצעים עבודות גינן מתוכננות ע"י מנהל הצוות ושאינן מרעישות עבור הכיתות המאוישות.
 - למנהל האחזקה יש הסמכות לשנע עובדים לטובת מתן עדיפות לאזורים אחרים או במצב של אירועים.
 - עבודות גיזום והפעלת ציוד רועש יתבצעו בשעות הבוקר או בימי שלישי בצהריים בהפסקה הפעילה. באזורים שאינם צמודים לכיתות ניתן לבצע גיזום בכל שעות היום.
- נשאלו מס' שאלות ע"י הספקים להלן התשובות :
- האם יש מחסן?** לצוות יש משרד גדול המשמש גם לאחסון כלי עבודה קטנים. רכב תפעולי, עגלה ומכסחת נשמרים בסמוך למשרד.
- האם נדרש גיזום עצים?** מבצעים גיזום לעצים בגובה לפני החורף וכשנדרש ע"פ הוראות הבטיחות.
- מה נדרש מצוות הגינן באירועים?** כאשר יש לנו אירועים בקמפוס בדרכי שני עובדים מגיעים מוקדם ושניים נוספים מגיעים בצהריים ומתמקדים בעיקר בפינוי אשפה, אפילו לא לאתר המרכזי אלא לנקודה מוסכמת.
- האם נדרש טרקטור או מיול עם עגלה?** מיול עם עגלה
- כיצד מנקים את השבילים?** מבוצע ידנית – באמצעות מפוח, מטאטא או זרם מים.