

חוזה למתן רשות שימוש בחדר מעונות לשנת תשפ"ד

ב י ן:

המרכז האקדמי רופין (ע"ר מס' 580314193)

(להלן – "המכללה")

מצד אחד;

ל ב י ן

מר/גב' _____

נושא/ת.ז. מס' _____

שמענו/ה הקבוע הוא ב- _____

בן/בת זוג (כשמדובר בחדר לזוג) _____

ת.ז. _____

(להלן – ביחד ולחוד – "הסטודנט")

מצד שני;

הואיל והסטודנט הגיש בקשה למכללה לקבלת רשות להתארח, במעמד של בר רשות בלבד, במעונות

הסטודנטים שבבעלות המכללה ובניהולה (להלן – "המעונות");

והואיל והמכללה אישרה את בקשת הסטודנט בכפוף לתנאים המפורטים בחוזה זה להלן;

אי לכך הוסכם והוצהר כדלקמן:

1. א. המבוא לחוזה זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. נספחי חוזה המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, ומחייבים את הסטודנט על כל הוראותיהם.
- ג. כותרות הסעיפים נועדו להתמצאות בחוזה בלבד ולא ישמשו לפרשנות.

1.1 הגדרות: בחוזה זה יהא לביטויים הבאים פירוש כדלקמן:

"המרכז האקדמי" או עמותת המרכז האקדמי רופין (ע"ר)

"המכללה"

"התקנון"

תקנון המעונות של המרכז האקדמי המצורף כנספח ג' לחוזה, והמחייב כמותו, לרבות כל שינוי או תיקון שיבצע בו המרכז האקדמי בהתאם לשיקול דעתו וראות עיניו בכל עת ולרבות כל תקנון חדש שיבוא במקומו, ובכלל זה שינויים ו/או תיקונים שיבוצעו במהלך תקופת ההתקשרות מי שהתקבל ואושר כסטודנט מן המניין במרכז האקדמי, ולמעט סטודנט הלומד בשנה ד' וסטודנט שהתגורר במעונות 3 שנים, ואולם המרכז האקדמי רשאי להתקשר בחוזה זה גם עם מי שעתיד להיות סטודנט, בהתאם לשיקול דעתו של המרכז האקדמי.

"סטודנט"

- "ציוד וריהוט"**
הציוד והריהוט המצויים ביחידה בה מתגורר הסטודנט במעונות בהתאם לרשימה שתצורף לטופס הקליטה שעליו יחתום עם קבלת החדר.
- "מתקנים משותפים"**
שירותים, מטבחים, חדרי נוחיות, מעברים וכל יתר המקומות הציבוריים והציוד והריהוט המשמשים את כלל הדיירים במעונות.
- "יחידת מגורים"**
הדירה שבה תינתן לסטודנט הרשות להתאכסן
- "הדיקן"**
דיקן הסטודנטים של המרכז האקדמי רופין
- "בן הזוג"**
בן או בת הזוג של סטודנט המתגורר עמו באותה הדירה, ובלבד שבני הזוג סטודנטים מן המניין של המרכז האקדמי. למען הסר ספק – לא יותרו מגורים משותפים לסטודנטים עם בני או בנות זוג שאינם סטודנטים כאמור וכן לא יותרו מגורים לילדים של בני זוג.
2. כפוף לקיום כל הוראות חוזה זה על ידי הסטודנט, מרשה בזאת המכללה לסטודנט להתארח במעונות ב"יחידת הדיור" כמוגדר להלן, במשך "תקופת החוזה" כהגדרתה להלן, וכן להשתמש בחלקים המשותפים לכל הסטודנטים במעונות, וכן להשתמש בריהוט ובציוד הנמצא ביחידת המגורים, והכל במעמד של בר רשות.
3. למען הסר ספק, סטודנט שהפר את הוראות החוזה ו/או את הוראות תקנון המשמעת בשנת לימודים קודמת כלשהי לא יהיה רשאי להתגורר במעונות.
4. הסטודנט מצהיר כי:
- א. כל הפרטים אותם הוא מסר בטופס ההרשמה נכונים ומעודכנים וכי הוא מתחייב להודיע למכללה על כל שינוי אשר יחול, אם יחול, בפרטים האמורים מיד עם אירוע השינוי.
- ב. ידוע לו והוא מסכים לכך כי הרשות הניתנת לו בחוזה זה הינה אישית ולא ניתנת להעברה לכל אדם אחר ו/או להחלפה ו/או שיתוף עם כל אדם אחר. למען הסר ספק, הסטודנט אינו רשאי למסור ו/או להעביר את השימוש ביחידת המגורים לאדם אחר, בין אם בתשלום ובין אם ללא תשלום. הוראה זו תהא בתוקף גם בתקופה שבה הסטודנט אינו עושה שימוש בעצמו ביחידת המגורים. הפר הסטודנט הוראה זו הדבר ייחשב לעבירת משמעת חמורה והסטודנט יישלם קנס כמפורט בנספח ג' לתקנון, וזאת בלי לגרוע מזכותו של המרכז האקדמי לנקוט כנגד הסטודנט ו/או כנגד האדם העושה שימוש ביחידת המגורים בכל הליך משפטי העומד לרשותו.
- ג. ידוע לו והוא מסכים לכך כי ההחלטה בדבר זהות יחידת המגורים שבה יורשה להתאכסן נתונה למרכז האקדמי באופן בלעדי. המרכז האקדמי ישבץ את הסטודנטים ביחידות המגורים בהתאם להבנתו ולשיקול דעתו הבלעדית, ובכפוף למגבלות שיבוץ.
- ד. ידוע לו והוא מסכים לכך כי מנהל המעונות רשאי, בנסיבות חריגות, להעביר אותו מחדר אחד לשני בתוך יחידת הדיור ו/או לדירה אחרת בתוך המעונות ו/או לצרף שותף/ה לדירה, לפי צרכי שיבוץ ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ולאחר יידוע השותף הקיים.
- ה. פרטיותו של הסטודנט תישמר בידי נציגי המכללה. עם זאת, ידוע לסטודנט והוא מסכים לכך כי המכללה, ע"י מי מטעמה, רשאית להיכנס ליחידת המגורים בכל עת סבירה, בין היתר, על מנת לבדוק את מצבו ותקינותו, לבצע בו תיקונים ושינויים, להחליף ו/או להוציא

ו/או לתקן ריהוט וציוד ולבדוק את עמידת הסטודנט בהתחייבויותיו. לשם כך, תימסר לסטודנט הודעה מוקדמת באמצעות דואר אלקטרוני. חרף האמור לעיל, רשאי נציג המכללה להיכנס ליחידת המגורים בכל עת וללא מתן הודעה מוקדמת כלשהי על מנת לבצע תיקונים שאינם סובלים דיחוי או כאשר קיים חשש ממשי להפרת תקנון המשמעת או במקרה חירום לשם הצלת חיי אדם או רכוש. מובהר כי הסטודנט לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו בגין מטרד שייגרם עקב ביצוע תיקונים או שיפוצים בידי המכללה או בשל כניסת נציגי המכללה ליחידת המגורים. כמו כן, רשאית המכללה להורות לסטודנט להוציא ציוד ו/או ריהוט ו/או כל פריט אחר שהכניס ליחידת המגורים ו/או למעונות, וכן לאסור שימוש בציוד ו/או בריהוט מסוים בשטח המעונות.

- ו. לא שולמו ולא ישולמו, לא נתקבלו ולא יתקבלו, כל דמי מפתח או תשלום דומה אחר בתמורה לקבלת רשות המגורים ביחידת המגורים.
- ז. הוראות חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב-1972 ו/או כל חוק אחר להגנת דיירים (הקיים כיום או שייחקק בעתיד), שמטרתו, מגמתו או כוונתו הגנת דיירים – לא יחולו על חוזה זה ועל יחסי הצדדים מכוחו.
- ח. הקשר בין הצדדים על פי חוזה זה הינו קשר רישיון בלבד ויחסי הצדדים מכוחו יחסי מרשה ובר-רשות.

5. א. תקופת השימוש ביחידת המגורים לפי חוזה זה מוגבלת לתקופה החל ביום 1 בחודש אוקטובר 2023 עד ליום 30 בחודש ספטמבר 2024 להלן – **"תקופת המגורים"**, בכפוף למפורט בחוזה להלן.

ב. על אף האמור לעיל, רשאית המכללה לקצר את תקופת המגורים אם הסטודנט יפר אחד מתנאי חוזה זה ו/או אחד מתנאי התקנון ו/או נספח בטיחות ו/או מכל סיבה אחרת המצדיקה את פינוי הסטודנט או השעייתו מהמעונות לפי שיקול דעתו הבלעדי של מנהל המעונות. הסטודנט יהיה רשאי לערער על החלטה זו בפני הדיקן, והחלטת הדיקן תהיה סופית ומחייבת.

ג. אין בהפסקת השימוש ביחידת המגורים על ידי הסטודנט, מכל סיבה שהיא (לרבות הפסקת לימודיו מכל סיבה שהיא), כדי לבטל את חובתו לשלם את דמי השימוש והתשלומים הנלווים בגין כל תקופת החוזה המצויינת בסעיף (א) לעיל, אלא אם מצא הסטודנט סטודנט אחר שיחליף אותו ביחידת המגורים לשביעות רצונו של המרכז האקדמי. מוסכם על הצדדים, כי חובתו של הסטודנט לשלם את דמי השימוש בכל תקופת המגורים תחול אף אם בחר הסטודנט שלא להשתמש בהם במלוא תקופה זו. למען הסר ספק, נסיבות הקשורות במצב בטחוני או מדיני, בנזקי טבע ואקלים, במצב כלכלי, בשביתות והשביתות ובבריאות הציבור, לרבות סגרים ומגיפות, לא ייחשבו נסיבות המהוות סיכול החוזה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, סטודנט המעוניין לעזוב את המעונות לפי תנאי החוזה, יתאפשר רק ביום האחרון של החודש.

ד. במקרה של קיצור תקופת המגורים כאמור בס"ק (ב) לעיל המכללה תודיע לסטודנט בכתב על ביטול רשות השימוש ותודיע לסטודנט באיזה מועד עליו לפנות את יחידת המגורים. בטרם מתן החלטה כאמור, תינתן לסטודנט זכות שימוע ובלבד שהסטודנט ימצא את הליך השימוע

וימסור את עמדתו לא יאוחר מ- 7 ימים מיום שליחת ההודעה על ביטול רשות השימוש. במקרה של מחלוקת, הדיקן יהיה הפוסק האחרון.

ה. מיד עם תום תקופת המגורים מתחייב הסטודנט לפנות את יחידת המגורים מכל אדם וחפץ השייך לו ולמוסרה למכללה כשהיא במצב תקין כמצבה בתחילת תקופת המגורים, למעט בלאי סביר הנובע משימוש רגיל ביחידת המגורים.

6.

א. תמורת הרשות לעשות שימוש ביחידת המגורים במעונות בתקופת המגורים מתחייב הסטודנט לשלם למכללה דמי שימוש בגובה שתפרסם המכללה בטרם ההרשמה (להלן – "דמי שימוש").

ב. הסטודנט מתחייב לשלם את דמי השימוש בשיעור שנקבע ע"י המכללה וכן את התשלום בגין העלויות הנוספות כמפורט בנספח א'-נספח תשלומים באמצעות חיוב חשבון בנק הסטודנט (הוראת קבע). הסטודנט מתחייב לגרום לכך שבכל אחד מן המועדים הקבועים לתשלום דמי השימוש (כפי שאלה יתפרסמו מפעם לפעם ע"י הנהלת המעונות) תהיה בחשבונו הנ"ל יתרת כספים מספקת לכיסוי הסכום הנדרש.

ג. היעדרות הסטודנט מהמעונות מכל סיבה שהיא לא תקנה כל פטור או הנחה מחובת תשלום כל התשלומים המוטלים על הסטודנט על פי חוזה זה.

ד. הסטודנט מתחייב לשלם עבור עלויות נוספות בגין שירותים נלווים כגון: חשמל, קנסות וכדו' שיסופקו על ידי המרכז האקדמי, בהתאם ללוח תעריפים המפורט בנספח א (להלן: "נספח התשלומים").

ה. הסטודנט מתחייב לצרוך מים, חשמל בצורה חסכונית וסבירה.

ו. סטודנט שקיבל הודעה המאשרת את בקשתו למגורים במעונות, ימסור את החוזה ונספחיו חתומים וכן את שאר המסמכים המפורטים בחוזה זה להלן עד שבועיים מיום קבלת ההודעה. כמו כן יודא הסטודנט שביצע את הפעולות המפורטות להלן:

(1) ביצוע תשלום **דמי הרישום** בסכום המפורט בנספח התשלומים, באופן מקוון. 50% מדמי הרישום יוחזרו לאחר התשלום האחרון של דמי השימוש של תקופת המגורים ובתנאי שהשלים לפחות 6 חודשי מגורים במעונות. שולמו דמי רישום על ידי מי שלא התקבל למגורים במעונות בשל היעדר מקום או בשל היעדר דירה מן הסוג שבחר הסטודנט – יוחזרו דמי הרישום לסטודנט. למען הסר ספק, דמי הרישום לא יוחזרו למי שהתקבל למעונות אך ביטל את הרשמתו או החליט שלא ללמוד במרכז האקדמי.

(2) **ביצוע תשלום מקדמה** עבור חודש השימוש הראשון והשירותים הנלווים לאותו חודש. המקדמה תשולם באמצעות כרטיס אשראי דרך רופינט. למען הסר ספק, במידה ויחליט הסטודנט שלא להתגורר במעונות, והודעתו על כך תימסר לאחר 01.9.2023 לא יינתן לו החזר של כספי המקדמה, אלא אם הסטודנט מצא סטודנט אחר המעוניין להתגורר במעונות החל מתאריך 1.10.2023, וסטודנט זה אושר ע"י המרכז האקדמי.

(3) ההרשמה למעונות תעשה באופן מקוון בתוכנת המעונות (מכלול)

- (4) מסירת **כתב הרשאה** (חתומה ומאושרת ע"י הבנק) לחיוב חשבון הבנק של הסטודנט בהוראת קבע ליום ה-10 בכל חודש, החל מחודש השימוש השני. הוראת הקבע תשמש את המרכז האקדמי לגביית דמי השימוש והתשלום בגין השירותים הנלווים. ההרשאה תהיה **ללא הגבלת זמן וסכום** ובתנאי שמאושרת ע"י חותמת וחתימה של הבנק, כך שניתן יהיה לעשות בה שימוש בכל מקרה שבו הסטודנט ימשיך להתגורר במעונות בשנה העוקבת.
- (5) חתימה על חוזה למתן רשות שימוש במעונות והעברת החוזה המקורי כאשר הוא חתום בראשי תיבות בכל דף וחתימה מלאה במקומות המסומנים לכך.
- (6) העברת שטר ערבות חתום ע"י הערב + העברת צילום ת"ז של הערב.
- (7) הגשת המסמכים: החוזה, שטר ערבות + צילום ת"ז, כתב הרשאה לחיוב בבנק יש לסרוק ולהעלות לתיק האישי במכלול ולהעביר את כל המסמכים המקוריים בהתאם למועד שנקבע בהודעה שנשלחה לסטודנט.
- (8) כמו כן, יבצע הסטודנט במועד זה תשלום פיקדון בסך 1,400 ₪ באמצעות תשלום מקוון דרך הרופינט. המכללה תחזיר לסטודנט את דמי הפיקדון לאחר סיום תקופת השימוש, אלא אם המכללה חילטה את הפיקדון בהתקיים נסיבות המפורטות להלן.

ז. ביטול הוראות הקבע על ידי הסטודנט ו/או אי כיבוד הוראת הקבע על ידי הבנק במהלך תקופת המגורים ו/או לפני תשלום כלשהו מהתשלומים המתחייבים על פי חוזה זה, ייחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, סטודנט שהוראת הקבע חזרה ו/או לא כובדה על ידי הבנק יותר מ-3 פעמים יאבד את זכותו להתגורר במעונות וחוזה זה יפקע לאלתר. סטודנט יחוייב בדמי עמלת החזר בסכום העמלה שהבנק חייב את המרכז האקדמי רופין בגין אי כיבוד החיוב. כמו כן, סטודנט שלא ישלם בעבור הוראות קבע שחזרו ו/או לא כובדו בתוך 7 ימים מקבלת הודעה על כך ייקנס בסכום של 20 ₪ על כל יום פיגור בתשלום, והכל מבלי לגרוע מזכותה של המכללה לפעול בכל חוקית אחרת בהתאם לחוזה ולפי כל דין.

ח. המכללה תהיה רשאית להשתמש בפיקדון המוזכר לעיל במקרה של ביטול הוראת הקבע או אי כיבוד הוראת הקבע לכיסוי חוב ע"ח דמי השימוש, וכן בכל מקרה בו הסטודנט לא שילם את מלוא התשלומים בהם הוא חב על פי חוזה זה, לרבות דמי השימוש והתשלומים הנלווים המפורטים בנספח ו/או קנסות וכן בכל מקרה בו ייגרם נזק או הזנחה ליחידת המגורים ו/או לרכוש אחר כלשהו של המכללה על ידי הסטודנט, והסטודנט לא פיצה את המכללה כאמור בסעיף 7 ו-8 להלן. המכללה תקבע לפי שיקול דעתה הבלעדי את גובה הנזק לרכושה, בכפוף לזכות טיעון שתינתן לסטודנט, כאשר במקרה של מחלוקת הדיקן יהיה הפוסק האחרון. מימוש הפקדון ע"י המכללה לא יפגע בזכותה לכל סעד אחר העומד לרשותה עפ"י דין.

ט. נותרה יתרת חוב לסטודנט גם לאחר מימוש הפקדון – תהא המכללה רשאית לקזז את סכום החוב הנותר מכל יתרת זכות העומדת לסטודנט בגין שכר לימוד ששילם למכללה ו/או ממלגה שהתקבלה עבורו, ובמידה שהקיצוז לא יכסה את גובה חובו של הסטודנט תהא רשאית המכללה לממש את שטר הערבות –נספח ב' לחוזה.

י. מבלי לגרוע מהסעדים העומדים למכללה שפורטו לעיל, סטודנט שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי חוזה זה ויהיה חייב למכללה תשלום כלשהו הנובע מחוזה זה לא יקבל אישור זכאות לתואר. כמו כן,

סטודנט שיהיה חייב למכללה תשלום כלשהו הנובע מחוזה זה לא יהיה רשאי לגשת לכל בחינה ולקבל ציונים וכן תיחסם גישתו לאתר רופינט ולמודל ולא יהיה זכאי לקבל שירותי ספריה.

יא. ידוע לסטודנט כי עליו לשאת בכל ההוצאות הקשורות בהתקנת שירות אינטרנט (חוטי ואלחוטי), שידורי טלוויזיה ובכל התשלומים הקשורים באחזקת קו הטלפון כולל הפקדת פיקדון או ערובה אחרת כפי שתורה לו חברת התקשורת/ מעונות, תשלום חשבונות חודשיים, ריבית והצמדה וכן דמי תשלום בגין חיבור מחדש. המכללה לא תהיה אחראית להתחברות לשירותי אינטרנט, טלוויזיה וטלפון, לאיכות השירותים הללו או לתיקון תקלות.

יודגש כי טכנאי שיוזמן ע"י הסטודנט לצורך התחברות לשירותי תקשורת כלשהם כאמור לעיל לא יהיה רשאי לבצע שינוי כלשהוא בדירה/חדר/מבנה ובכלל זה לא יהיה רשאי לקדוח חור בקיר. יובהר כי הפרת הוראה זאת תחייב את הסטודנט בתשלום בגין הנזק שהתרחש. ניתן להזמין טכנאי רק בימים ראשון עד חמישי בין השעות 8:00-14:30. לא ניתן להזמין בערבי חג, חול המועד, ימי שבתון, ערבי שבת או בשבת.

יב. עם כניסתו של הסטודנט ליחידת המגורים יוחתם על טופס קליטה והצהרה בו מפורטת רשימת ציוד וריהוט הנמצאים ביחידת המגורים וכן על הצהרה בדבר קבלת יחידת המגורים במצב תקין כנדרש. תקלות וליקויים, ככל שקיימים ביחידת הדיור, בציוד או בריהוט יש לדווח בכתב למזכירות המעונות תוך 48 שעות ממועד כניסת הסטודנט ליחידה.

יג. לפני עזיבתו של הסטודנט את יחידת המגורים הוא יפקיד את מפתח היחידה בידי הנהלת המעונות. לאחר מכן, תיבדק יחידת המגורים ע"י איש צוות המעונות אשר יבחן את מצבה ומצב הציוד והריהוט, ירשום דו"ח אודות המצב ויתעד את בדיקתו בצילום וידאו. הסטודנט יחוייב בדיון נזקים ממשיים שיימצאו ביחידת המגורים ושאינם תוצאה של בלאי סביר. במקרה של סטודנט המתגורר בדירת שותפים, יחייבו ליקויים בחללים המשותפים של הדירה את כלל הסטודנטים המתגוררים בה באופן שווה. חיוב הסטודנט בגין הנזקים (לרבות זכות השימוש) יהיה בהתאם לאמור בסעיף 8 להלן או מהפיקדון האמור בסעיף 6 לעיל.

יד. עם כניסתו של הסטודנט ליחידת המגורים הוא יצולם בידי הנהלת המעונות (תמונת פנים) וזאת על מנת שתהיה בידי הנהלת המעונות תמונה עדכנית שלו לצרכי זיהוי.

טו. **חניה:** סטודנט המתגורר במעונות יהיה רשאי לרכוש מנוי לחניה שמורה, שיהיה בתוקף לכל תקופת המגורים המוגדרת בחוזה זה בעלות של 400 ₪ לשנה, ואולם ההרשמה לחניה שמורה **מוותנית במנוי לחניון הראשי** אשר יתבצע וישולם ישירות מול המפעיל חיצוני של החניון - חברת IPI (להלן: "המפעיל"). המפעיל יהיה אחראי בלעדית למתן שירותי החניה כאמור, על כל המשתמע מכך יובהר, כי מנוי חניה השמורה אינו ניתן לביטול והתשלום בגין המנוי ייגבה במלואו גם במקרה של הפסקת לימודים או בכל מקרה אחר. המרכז האקדמי רופין אינו אחראי לנזק שיגרם לרכב שחנה בחנייה השמורה. סטודנט המתגורר במעונות ומעוניין במנוי בחניה רגילה (חניון ראשי) ייפנה במישרין למפעיל. **פרטי ההתקשרות של IPI מפעיל החניון הראשי:**

09-7495777 | טלפון: 054-7111384 מוקד אי.פי.אי: 09-7495777 | rupin-parking@ipi.co.il
שלוחה 0, זמין 24/7.

7. א. הסטודנט מתחייב לפנות את יחידת המגורים בסוף תקופת השימוש ואם הורתה המכללה על פינוי הסטודנט במועד מוקדם יותר בהתקיים הנסיבות המפורטות בסעיף 5 לעיל - הסטודנט

מתחייב לפנות את יחידת הדיור בתאריך המופיע בהודעת המכללה, כאמור בסעיף 5(ד) לעיל, לפי העניין (כל אחד מהמועדים הנ"ל ייקראו – "יום הפינוי")

ב. לא פינה הסטודנט את יחידת המגורים ביום הפינוי, עפ"י תום תקופת החוזה, ישלם הסטודנט למכללה פיצוי מוסכם מראש של סך בשקלים השווה ל- 250 (מאתיים וחמישים) ₪ לכל יום איחור בפינוי יחידת המגורים וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המכללה.

ג. מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המכללה, מסמך הסטודנט את המכללה לעשות כל פעולה שתראה בעיניה כנחוצה לצורך מילוי התחייבות הסטודנט בס"ק א' לעיל, לרבות איסוף החפצים האישיים של הסטודנט, הוצאתם מיחידת המגורים ואחסונם במקום אחר והחלפת מנעול יחידת המגורים. קודם לנקיטת הפעולות תשלח לסטודנט הודעה בכתב. הסטודנט מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המכללה באם היא תפעל כאמור בס"ק זה.

ד. מוסכם כי אין בחוזה זה דבר השולל, פוגע או מגביל את זכויות המכללה ואת סמכויותיה בדין/ בחוזה/ על פי מסמכי המכללה. מובהר בזה כי בנוסף לכל סעד על פי דין העומד למכללה בשל הפרת החוזה על ידי הסטודנט, תהיה המכללה רשאית לנקוט בצעדים נוספים לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, להגיש תלונה לוועדת המשמעת למנוע מהסטודנט לגשת לבחינות במכללה ו/או לקבל שירותים במכללה ו/או לא למסור לו גיליון ציונים ו/או תעודה אחרת.

8. הסטודנט מתחייב לפצות את המכללה בגין כל נזק שייגרם על ידו ליחידת המגורים ו/או לציוד, הריהוט ואביזרים שבה ו/או לכל רכוש אחר של המכללה, וזאת תוך 14 ימים מיום הודעת המכללה לסטודנט על הצורך לפיצוי כאמור. המכללה תקבע לפי שיקול דעתה הבלעדי את גובה הנזק. סכום הנזק יגבה באמצעות הוראת קבע של הסטודנט או באמצעות שובר תשלום, והכל בכפוף לזכות שימוע שתיתן לסטודנט, כאשר במקרה של מחלוקת הדיקן יהיה הפוסק האחרון.

הסטודנט מתחייב לשמור על ניקיון חדרו ודירתו וניקיון הציוד, הריהוט והמתקנים שבחדרו ובדירתו. סטודנט שיחידת המגורים שלו או דירתו תימצא מוזנחת/מלוכלכת תישלח לו אזהרה ותאריך לביקורת ניקיון, עפ"י שיקול דעתו של ממונה אחזקה של המעונות. נשלחו לסטודנט 2 אזהרות במשך שנת לימודים אחת, רשאי מנהל המעונות להטיל על הסטודנט קנס בגובה דמי שימוש חודשיים, וכן להורות על סיום ההסכם ופינוי יחידת הדיור.

הדייר יחוייב בעלות הציוד והריהוט על כל נזק שייגרם כתוצאה מהזנחה, אי ניקיון ושימוש לקוי. לדוגמא: השבתת מזגן כתוצאה מאי ניקיון פילטר מזגן או הפעלה שגויה או הצפת מים/ביוב שנגרם מכללך ושערות שהצטברו במעבר המים או הביוב

לפני הטלת הקנס ו/או הודעת הפינוי תינתן לסטודנט זכות שימוע, כאשר במקרה של מחלוקת הדיקן יהיה הפוסק האחרון. הקנס ייגבה באמצעות הוראת הקבע או באמצעות שובר תשלום, לפי קביעת הנהלת המעונות.

9. המכללה אינה אחראית לנזק כלשהוא שייגרם לסטודנט ו/או למי מטעמו ו/או לאובדן או גניבה במעונות של רכוש/ רכב הסטודנט ו/או אחר. הסטודנט ימנע מלהשאיר במעונות דברי ערך או כסף. בכל מקרה של אובדן או גניבה או נזק יודיע הסטודנט על כך מיד למנהל המעונות ו/או או לקב"ט המכללה.
10. **דייר ממשין:** בכפוף להוראות חוזה זה, דייר אשר ימשיך את לימודיו במרכז האקדמי בשנת הלימודים העוקבת יקבל עדיפות להמשיך מגוריו במעונות גם בשנת הלימודים העוקבת, ובלבד שעמד בכל דרישות החוזה והתקנון שצורף לו וביצע הרשמה אינטרנטית ומסר את כל המסמכים הדרושים לכך לא יאוחר ממועד ההרשמה שיפורסם. יובהר, כי דייר ממשין יהיה פטור מתשלום דמי רישום לשנה העוקבת ומהחובה להפקיד פיקדון חדש, אך חתימתו על חוזה זה מהווה אישור לכך כי הפיקדון שהופקד על ידו בעבר ישמש את המרכז האקדמי כבטוחה לקיום הוראות החוזה גם בשנה העוקבת. מחצית מדמי הרישום ששילם הדייר הממשיך בשנתו הראשונה יוחזרו לו בסוף השנה האחרונה למגוריו ובתנאי שהתגורר במעונות במשך שנת חוזה מלאה (12 חודשים).
11. העדיפות הניתנת ל"דייר ממשין" כאמור לעיל כפופה לשיקול דעתה של הנהלת המעונות ולצרכי המערכת השונים, ובכל מקרה תהא מוגבלת לתקופה של שנתיים מעבר לשנת המגורים הראשונה, כך שמגורי הסטודנט במעונות לא יעלו – בכל מקרה – על תקופה של 3 שנים (להלן: **"תקופת מגורים מקסימלית"**). כמו כן, לא יוכל להתגורר במעונות סטודנט הלומד בשנה ד'. ואולם, במקרים חריגים רשאית הנהלת המעונות לאשר תקופת מגורים העולה על תקופת המגורים המקסימלית לפי שיקול דעתה המוחלט. לעניין זה "מקרים חריגים" ייחשבו: חיילים בודדים, עתודאים ודיירים ללא עורף משפחתי/כלכלי וכן דיירים שהם בני זוג ומתגוררים בדירה זוגית. כמו כן, שנת מגורים בעת לימודי מכינה לא תילקח בחשבון כותק לעניין תקופת המגורים המקסימלית.
12. דייר ממשין שיבטל את הרשמתו למעונות לאחר תאריך 31.7.2023, יחויב בסכום של דמי שימוש מלאים של חודש אוקטובר לפי סוג החדר ששובץ.
13. דייר ממשין אשר אושרה בקשתו לשפר את תנאי מגוריו ולהחליף חדר ישלם למרכז האקדמי סך 300 ₪ עבור הכשרת החדר, והכל בכפוף להסכמת המרכז האקדמי. דמי הכשרת החדר עבור שיפור תנאי מגורים לא יוחזרו בכל מקרה גם אם הדייר החליט לבטל את הרשמתו למעונות.
14. כתובות הצדדים לצרכי החוזה הן כאמור במבוא לחוזה זה, וכל הודעה שתישלח בדואר רשום לאחת מכתובות אלה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת הימסרה למשלוח במשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הסטודנט

המרכז האקדמי רופין

בן/בת הזוג

לוח תשלומים להרשאת שימוש במעונות

לשנת הלימודים תשפ"ד

סוג התשלום	הסכום בש"ח	לתשלום עד ...	הערות
דמי הרשמה*	500	במועד ההרשמה	דייר שהתגורר במעונות והשלים לפחות 6 חודשים מגורים יקבל בחזרה מחצית מדי ההרשמה ששילם עם סיום המגורים במעונות.
תשלום ראשון (מקדמה)	לפי סוג הדירה/חדר	במועד ההרשמה	לפי המפורט במחירון בדף הבא
פיקדון*	1,400	במועד ההרשמה	
כתב הרשאה לחיוב בבנק כל 10 לחודש	לפי סוג הדירה/חדר	ימסר יחד עם החוזה החתום.	
חשמל	900 ₪ לשנה	הדייר יחוייב כל חודש במקדמה של 75 ₪ ע"ח צריכת חשמל	כל חודש ייערך חשבון חשמל בהתאם לצריכה שמופיעה במונה. המקדמה החודשית בסך 75 ₪ תקוזז מחשבון הצריכה. על הדייר לשלם את יתרת הצריכה באמצעות הרופינט מידי חודש.
מים	360 ₪ לשנה	יחוייב 30 ₪ כל חודש	
חניה שמורה	400 ₪	התשלום הוא למנויים בלבד : מנוי לחניה שמורה ישולם ע"י שובר בכרטיס אשראי דרך הרופינט. יובהר שהרשמה למנוי חניה שמורה מותנית במנוי שנתי לחניון הראשי. הרשמה ותשלום לחניון הראשי יעשה ישירות מול IPI – זכיון ומפעיל החניון (פרטים בסעיף י"ד)	
דמי ועד בית ושונות	600 ₪ לשנה	יחוייב 50 ₪ כל חודש	

מחירון מעונות לשנת תשפ"ד

שם/סוג דירה	קוד/כיתה	מחיר לחודש לסטודנט
דירת סטודיו יחיד	86	₪ 1,765
דירה מונגשת לבעלי מוגבלויות	87	₪ 1,765
דירה מונגשת מאוכלסת (ללא מוגבלויות פיזית)	88	₪ 1,825
דירה זוגית (לכל דייר)	89	₪ 1,105
דירה זוגית (ע"י יחיד)	90	₪ 2,210
דירת ממ"ד זוגית (לכל דייר)	93	₪ 915
דירת ממ"ד ליחיד	94	₪ 1,825
חדר בדירה-2 שותפים	91	₪ 1,435
חדר בדירה-3 שותפים	92	₪ 1,315

שם התשלום	מחיר לחודש
שימוש במים	30
שימוש בחשמל- מקדמה *	75
ועד בית ושונות	50

בנוסף ישלם כל דייר :

* כל חודש יערך חשבון חשמל בהתאם לצריכה שמופיעה במונה חשמל, המקדמה החודשית בסך 75 ₪ תקוזז מחשבון הצריכה. על הדייר לשלם את יתרת הצריכה באמצעות הרופינט.

שטר ערבות

אני החתום מטה, ערב ערבות מלאה ובלתי מסויגת ביחד עם הסטודנט _____
ועבורו לקיום כל התחייבויותיו כלפי המרכז האקדמי רופין, ואני מתחייב בזאת לשלם
למרכז האקדמי רופין, מיד עם דרישתו הראשונה, כל סכום שהסטודנט יהיה חייב למרכז
האקדמי רופין מכוח החוזה או הנובע ממנו, בכל הנוגע לרשות שתינתן לסטודנט להתגורר
במעונות הסטודנטים במשך שנות לימודיו במרכז האקדמי ולהשתמש בציוד המצוי בו.
ערבותי זו לא תעלה על סך של 20,000 ₪ בצירוף הפרשי הצמדה וריבית
ערבותי זו הנה בלתי חוזרת ותישאר בתוקף עד למילוי התחייבויותיו של הסטודנט לפי
החלטת המרכז האקדמי רופין. ידוע לי ומוסכם עלי, כי לבית המשפט בעיר תל אביב תהיה
נתונה הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בכל עניין הנוגע לערבות זו או נובע ממנה.
חתימת הערב) לא יתקבלו כערבים סטודנטים אחרים)

שם הערב _____ מס' זהות _____

כתובת מלאה _____ חתימה _____

קירבת הערב לסטודנט _____

עליך להמציא צילום ת"ז של הערב.

נספח ג' לחוזה - תקנון מעונות הסטודנטים והוראות בטיחות

מעונות הסטודנטים נועדו לשימוש למגורים של הסטודנטים של המכללה העונים על הקריטריונים לקבלת רשות להתאכסן במעונות (להלן – "הזכאים").

הרשות לעשות שימוש במעונות הינה אישית, לזכאים בלבד, והינה כפופה לקיומם של הקריטריונים, ולמילוי אחר כל הוראות החוזה אליו מצורף תקנון זה (להלן – "החוזה"). מטרת התקנון להבהיר את כללי ההתנהגות החלים על דיירי המעונות על מנת ליצור אוירה שלווה ובטוחה המסייעת ללימודים, תוך כבוד הדדי, ומבלי לפגוע או לכפות על האחר את אורחות חייו ולשמירת איכות החיים במקום. הוראות תקנון זה באות להוסיף על הוראות כל תקנון אחר במכללה ולא לגרוע מהן.

סטודנט שלא יקיים את הוראות התקנון יחוייב בקנס בהתאם לאמור בטבלת הקנסות שבנספח ג', וזאת בלי לגרוע מזכותו של המרכז האקדמי לפעול בהתאם לזכויותיו על פי החוזה או על פי כל דין, לרבות ביטול חוזה זה.

1. תנאי האירוח

המעונות מהווים מתחם הכולל שטחים ציבוריים ודירות מרוהטות ומאובזרות ממספר דגמים:

1. דירת 3 שותפים –סטודנט בכל חדר
2. דירת 2 שותפים –סטודנט בכל חדר
3. דירה לזוג סטודנטים, ששניהם לומדים במרכז האקדמי רופין (ללא ילדים).
4. דירת סטודיו ליחיד
5. דירה מונגשת לבעלי מוגבלויות

- בכל דירה מטבח הכולל מקרר, שירותים, מקלחון ופינת אוכל ומזגן
2. הסטודנט אחראי אישית לשמירת הניקיון בחדרו ובדירתו וימנע מכל לכלוך, זיהום בתוכם וכן בחצרות, בגינות ובכל סביבת המעונות. בדירת שותפים האחראיות על כל אחד מהדיירים לנקות את החלל המשותף: מטבח, פינת אוכל, פינת רחצה, שירותים ומקלחת.
 3. על הסטודנט להקפיד על ניקיון כללי ויסודי בסביבת החדר והדירה לרבות: חלונות, מקלחונים, אביזרי אינסטלציה, ריהוט, וכו'
 4. חל איסור מוחלט על סטודנט להכניס לחדר או לדירה ריהוט או ציוד ביתי ללא רשות מראש בכתב מאת מנהל המעונות, למעט הציוד המצוין בסעיף 1, בנספח הבטיחות (נספח ב')
 5. הסטודנט רשאי להשתמש בציוד הנמצא בחדר המגורים והמפורט בטופס הקליטה לחדר, בכפוף לזכות המכללה על פי החוזה, והסטודנט חייב להחזירו למכללה במצב דומה למצב שקיבלם, למעט בלאי סביר הנובע משימוש זהיר וסביר.
 6. במקרה של הזמנת איש צוות המעונות לפתוח את הדירה מכל סיבה שהיא שלא בשעות העבודה הרגילות, הדייר יחוייב בסכום של 120 ₪. אותו עליו לשלם באמצעות שובר דרך הרופינט.
 7. שאר הציוד כגון: נורות, כלי מיטה, כלי ניקיון ורחצה ע"ח ובאחריות הסטודנט

8. לא יאוחר מ-48 שעות מיום קבלת המפתח הסטודנט יערוך בדיקה וידווח בכתב באמצעות מייל למזכירות המעונות על כל ליקוי ופגם שביחידת המגורים ובציוד הריהוט שבו.
9. המכללה אינה אחראית לשום נזק שייגרם לסטודנט ו/או למי מטעמו ו/או אובדן ו/או גניבה במעונות של רכוש/ רכב הסטודנט או אחר. הסטודנט ימנע מלהשאיר במעונות דברי ערך או כסף. בכל מקרה של אובדן או גניבה יודיע הסטודנט על כך מיד למנהל המעונות ו/או או לקב"ט המכללה.
10. סטודנט לא יחזיק בתחומי המעונות כל בעל חיים מכל סוג שהוא. סטודנט נכה הנזקק לרכב ועיוור הנעזר בכלב הנחיה, יקבלו רשות מיוחדת עם הוראות חניה לרכב ומקום החזקה וטיפול לכלב.
11. איסור על הבערת אש (מנגלים) בתוך ומחוץ למעונות.
12. איסור על האכלת בעלי חיים ברחבי המעונות עקב בעיות תברואתיות שנגרמות ע"י בעלי החיים.
13. סטודנט לא יעסוק ולא ישתתף בשום צורה או אופן בפעילות פלילית או אסורה אחרת בתחומי המעונות.
14. החזקת כלי נשק ו/או חומרים דליקים כגון: בנזין, נפט וכיו"ב – אסורים בתכלית איסור, למעט נשק אישי המוחזק ברישיון תקף ומאוחסן באופן בטיחותי בהתאם להנחיות האגף לרישוי כלי ירייה במשרד הפנים. אין להשאיר נשק בחדר שהסטודנט שהינו בעל הרישיון לשאת אותו אינו מצוי בו.
15. משחקי מזל והימורים, משחקי קלפים, משחקים אחרים על כסף, שתיית אלכוהול במקומות ציבוריים, עישון במקומות ציבוריים, שימוש בסמים, אחזקת סמים או כל פעולה או מעשה הנוגד את החוק – אסורים בתכלית האיסור.
16. כל סטודנט יבטח עצמו באמצעות קופת חולים או בדרך אחרת.
17. סטודנט יודיע מיד למנהל המעונות על כל מקרה של מחלה, פגיעה, פציעה וכל מקרה אחר המצריך עזרה רפואית של עצמו או של סטודנט אחר הידוע לו, והכל אם יש צורך בטיפול של עזרה ראשונה או פינוי רפואי באמבולנס.
18. במקרה שאחד השותפים נקלע לאירוע רפואי/נפשי יש ליידע במיידית את מזכירות המעונות בשעות הפעילות. מעבר לשעות הפעילות חובה ליידע את נאמן מעונות/מאבטח
19. הסטודנט יהא חייב לקיים את הנחיות הנהלת המעונות בכל הקשור בעמידה בהנחיות משרד הבריאות בנושא מגיפת הקורונה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הסטודנט יהא חייב להודיע באופן מיידי למזכירות המעונות באם נמצא חיובי לקורונה (בין אם הוא סימפטומטי ובין אם לאו) ו/או נמצא בבידוד. דייר ימציא למזכירות המעונות תעודה/מסמך המעידים על החלמה/סיום בידוד. הפרת הנחיות משרד הבריאות בעניין מגיפת הקורונה בידי הסטודנט תיחשב עבירת משמעת. מובהר כי האחריות הבלעדית לשמירה על בריאותו הרפואית, הפיזית והנפשית של הסטודנט חלה עליו בלבד ואין הנהלת המעונות ו/או המכללה אחראיות על בריאותו הרפואית, הפיזית ונפשית לרבות מעקב רפואי, נטילת תרופות וכדומה. אם לפי שיקול דעת הבלעדי של הנהלת המעונות ו/או המכללה קיימת סכנה ו/או חשש לסכנה לשלומם של הסטודנט ו/או לשלומם של הסובבים, תהיה רשאית הנהלת המעונות ו/או המכללה להפסיק את מגוריו של הסטודנט לאלתר והסטודנט יישא באחריות מלאה ובלעדית לתוצאות עזיבתו ו/או כל נזק שנגרם ו/או ייגרם עקב כך. זכות שימוע תינתן לסטודנט, כאשר במקרה של מחלוקת יהיה דיקן הסטודנטים הפוסק האחרון.

20. מנהל המעונות ו/או ממונה אחזקה ו/או עובדי תחזוקה ו/או נציג המכללה יהיו רשאים להיכנס לחדרי המגורים במעונות בתוקף תפקידם, בכל עת, ללא בקשת רשות מהסטודנט, בתנאים הקבועים בחוזה ובכפוף לאמור בסעיף 4ה. לחוזה.
21. הסטודנט ישמור על השקט בכל שעות היממה, ובאופן מיוחד בין השעות 16:00-14:00 ובין 23:00 עד 07:00 בבוקר למחרת, וימנע מכל פעילות העלולה להפריע למנוחת שכניו בשעות אלו. בערבי שבתות וחגים תחולנה שעות מנוחת הלילה בין 24:00 עד 08:00 בבוקר למחרת.
22. בתקופת הבחינות יש לשמור על שקט כל ימות השבוע החל מהשעה 21:00 ועד לשעה 07:00 ביום למחרת.
23. אין להשאיר ריהוט וציוד אישי מחוץ ליחידות המגורים. ציוד שיושאר בחוץ יפונה או ייזרק לזבל ללא התראה, ולסטודנט לא תהיה כל טענה או תביעה כנגד המכללה בגין כך.
24. אין להשאיר אשפה מחוץ ליחידה
25. אין להוציא או להעביר או להזיז ציוד וריהוט בחדר או מחוצה לו, אלא אם התקבל לכך אישור מראש מהנהלת המעונות.
26. הסטודנט לא יבצע כל שינוי במבנה החדר. ביצע הסטודנט שינוי שכזה – רשאית המכללה להחזיר את המצב לקדמותו ולחייב את הסטודנט בהוצאות התיקון.
27. אין לצבוע או לסייד את יחידת המגורים, לרבות דלתות, חלונות וריהוט.
28. תליית כונניות, תמונות ומדפים או כל חפץ יתאפשר רק לאחר אישור מנהל המעונות או ממונה אחזקה.
29. חל איסור הדבקת מדבקות על הקירות ו/או ריהוט או על כל ציוד השייך למכללה.
30. אין להכניס אופניים ו/או קורקינט ו/או כלי רכב אחרים כלשהם לבניין המעונות. אלא עם המכללה סימנה מקום מיוחד עבור זה.
31. חל איסור להחנות רכב על הדשא ו/או ברחבת ההצלה ו/או בכל מקום אחר שמפריע או חוסם מעברים, יש לחנות רק במקום שמסומן כחנייה.
32. העישון במעונות אסור (כולל חדרי מדרגות ומסדרונות) למעט ביחידת מגורים שבה מתגוררים סטודנטים מעשנים, ובלבד שהעישון נעשה בחדר אישי ולא בחלל המשותף של דירת מגורים ובתנאי שאינו גורם למטרד בחלקים אחרים של המעונות.
33. איסור מוחלט של עישון נרגילה בחדרים או במקומות הציבוריים אלא אם המכללה סימנה מקום מיוחד עבור זה .
34. לשם הגנה על בטחון הסטודנטים ורכושם ועל רכוש המכללה, במתחם המעונות מוצבות מצלמות באזורים הציבוריים הפנימיים והחיצוניים.
35. הסטודנט לא יארח סטודנטים, מבקרים ומוזמנים בחדרו לאחר שעה 23:00 בימי חול, בערבי שבתות וחגים (ולאחר השעה 21:00 בתקופת בחינות).
36. אסור להלין כל אדם אחר במעונות ללא אישור מראש ממנהל המעונות בשעות קבלת הקהל. מנהל המעונות יאשר הבקשות לפי שיקול דעתו.
37. אסור לסטודנט להעביר את זכות השימוש ביחידת המגורים לאדם כלשהו, בין בתשלום ובין שלא בתשלום, בין באורח קבע ובין לתקופה קצובה כלשהי.
38. הסטודנט אחראי אישית למעשיו של אורחו, בין אם ניתנה רשות לארחו ובין אם לאו.

39. סטודנט אשר יארח או יעביר את זכות השימוש בחריגה מהאישור ו/או ללא אישור – יחוייב בקנס בגובה דמי שימוש חודשיים הכל בכפוף לזכות טיעון שתיתן לסטודנט ובלבד שהסטודנט מיצה את זכותו להציג טיעוניו בתוך 7 ימים ממועד ההודעה שקיבל. כאשר במקרה של מחלוקת דיקן סטודנטיים יהיה הפוסק האחרון.
40. הוראות תקנון המשמעת של המכללה והוראות תקנון הטרדה מינית של המכללה יחולו על הסטודנט גם בעת שהותו במעונות. כמו כן, הפרת הוראה מהוראות תקנון זה כמוה כהפרת משמעת לפי תקנון המשמעת של המכללה.
41. זמני פעילות מזכירות המעונות מפורסמים באתר המעונות.
42. השטחים הציבוריים במעונות יועמדו לרשות הדיירים בכפוף להוראות מנהל המעונות.
43. במקרה חירום תהיה רשאית הנהלת המעונות ליצור קשר עם הדיירים ולהתריע בפניהם על כך באמצעות שליחת סמס למכשיר הסלולרי שאת פרטיו מסרו הדיירים להנהלת המעונות בעת רישומם. כמו כן, במקרה חירום תהיה רשאית הנהלת המעונות לצרף ליחידת מגורים המהווה ממ"ק סטודנטיים נוספים.
44. על הסטודנט להישמע לכל פניה של מאבטח ו/או נאמן מעונות.
45. מנהל המעונות רשאי להרחיק סטודנט מהמעונות לפרק זמן מוגבל או לצמיתות במקרה של הפרת חוזה או התנהגות שאינה הולמת, בהתאם לשיקול דעתו. לסטודנט תינתן זכות לטיעון כאשר במקרה של מחלוקת דיקן הסטודנטיים יהיה הפוסק האחרון.
46. מנהל המעונות רשאי להרחיק סטודנט מהמעונות לפרק זמן מוגבל או לצמיתות במקרה של חוסר התאמה ולאחר התייעצות עם הגורמים המקצועיים המתאימים. לסטודנט תינתן זכות לשימוע כאשר במקרה של מחלוקת דיקן הסטודנטיים יהיה הפוסק האחרון.
47. המכללה זכאית לשנות תקנון זה או להוסיף על האמור בו בכל עת שתראה לה. כל שינוי והוספה יכנסו לתוקף ביום פרסומם על לוח המודעות של המעונות ובלבד שלא תפגע תקופת השימוש או ישונו דמי השימוש (הכל בכפוף להוראות סעיף 5 לחוזה).
48. במידה והוזמן עבור סטודנט אמבולנס/שירות חירום, התשלום יחול על הסטודנט ולא על המרכז האקדמי רופין.
49. אסור לנגוע/להפעיל כל מתקן במעונות לרבות ארונות חשמל, מערכות אזעקה, מערכות מים וכו' דייר שייגע/יפעיל את אחת המערכות במעונות יועלה למשמעת ויחוייב בקנס.
50. דייר לא יזמין טכנאי לתיקון מעליות. הזמין הדייר טכנאי מעליות יחוייב הדייר במלוא עלות ביקור הטכנאי. הוגש חשבון הביקור למכללה – תהיה רשאית המכללה לחייב את הדייר במלוא העלות.
51. תלונות על הפרת תקנון והוראות בטיחות ע"י דיירים שונים יש להפנות לנאמן ו/או למאבטח באמצעות שיחת טלפון לפי הרפטים שמצויינים בידיעון שמפורסם באתר המעונות.
52. יש איסור להשתמש במתקני המעונות לקיום אירועים אלא אם אושר ע"י הנהלת המעונות.

הוראות בטיחות

למען בטיחותכם הנכם מתבקשים לקרוא בעיון , להקפיד ולציית אחר הוראות הבטיחות כמפורט בתקנון זה. :

בטיחות מכשירי חשמל

1. מודגש בנוסף ובמיוחד כי לא תשונה ו / או תונח אינסטלציה חשמלית ע"י הדייר , או בהזמנתו דרך גורם חוץ , גם אם ברשותו רישיון ממשלתי מתאים.
2. לאורח מותר להביא לדירה מכשירי חשמל כגון :מאורר, מיקרוגל, טוסטר אובן, מנורת שולחן, מפזר חום. ובתנאי שהינם תקינים מבחינה חשמלית. נבדקו וקיבלו אישור ממונה אחזקה.
3. אין להכניס ולהשתמש בדירה בתנור ספירלי.
4. אין להשאיר מכשירי חשמל שהוזכרו לעיל מופעלים ללא השגחה.
5. על כל תקלה במערכת החשמל יש להודיע מיידית לתחזוקה במעונות, בכל מקרה אין לטפל בתיקוני חשמל באופן עצמאי.
6. אין לחבר לשקע החשמל בקיר יותר ממכשיר חשמלי כמו :כיריים חשמליות, תנור ספיראלה , רדיאטור חשמלי , מצנח , טוסטר או טוסטר אובן , קומקום חשמלי , פלטת שבת.

בטיחות אש

1. אין להשאיר בדירה נרות דולקים או מקורות אש (ללא השגחה) , סיגריות.
2. אין להבעיר בדירה אש חייה.
3. אין לכסות מנורות לבון על מנת למנוע התחממות ואפשרות לדליקה.
4. אין ליבש בגדים או לקרבים לתנורים מכל סוג שהוא.
5. על הדייר / ת לבדוק את מיקום המטפים ולהפעילם רק בעת שריפה
6. חל איסור מוחלט להשתמש בכיריים גז בדירות. השימוש הוא בכיריים חשמליות בלבד ובתנאי שקיבלו אישור
7. אין להניח או לאחסן פרטים כל שהם בעמדות כיבוי אש.
8. אין לעשות שימוש כל שהוא בצידוד כיבוי אש למעט בזמן שריפה.
9. יש לשמור על מעברים פנויים מחפצים על מנת לאפשר מילוט בזמן חירום.

מערכת לגילוי עשן ומתזים

במעונות יש מערכת לגילוי עשן , **חל איסור מוחלט לכסות ולפגוע במערכת גילוי האש אשר מצויה בחדר / בדירה או בשטחים הציבוריים.** דיירים שבדירתם או בחדרם תופעל מערכת גילוי האש בשל אי מילוי ההנחיות לרבות האמור סעיף הקודם ידרשו לשלם תשלום כספי שווה ערך לשעות עבודה מקצועיות של צוות התחזוקה , לפי שיקול דעתה של הנהלת המעונות

סכנת נפילה

1. חל איסור מוחלט לעלות על גגות הבניינים מכל סיבה שהיא , לטפס או לשבת על אדני חלונות או מקומות גבוהים.
2. אין לפרק חלונות , רשתות או כל חלק מהם.
3. אין להניח אדניות , עציצים או כל חפץ אחר על אדני חלונות מבחוץ או על קירות חיצוניים.
4. יש איסור לנגוע בלוחות הנמכת תיקרה בדירות, בפרוזדורים, בלובי או בכל מקום אחר.

דרכי מילוט בשעת מצוקה

הדיירים מתבקשים להכיר את מבנה המגורים, ודרכי ההימלטות האפשריות ממנו ואת אמצעי כיבוי האש שבמעון. ניתן לקבל ייעוץ של ממונה האחזקה.
בכל שאלה ניתן למוקד תחזוקת מעונות באמצעות ווטסאפ למספר: 054-7461816, או למאבטח בשער הראשי טלפון: 09-8981341

רחבת הצלה (בצד הדרומי מאחורי בנין 1)

רחבת ההצלה מיועדת לרכב הצלה כגון: אמבולנס, כבאית וכדו'.

1. יש איסור לעצור ו/או לחנות ו/או לחסום את הרחבה.

הנחיות לביצוע בעת שריפה

כשפורצת שריפה, חשוב להגיב מהר ולכבות את האש כבר בתחילתה. אם לא מצליחים, יש לפעול לפי ההנחיות הבאות:

כיבוי שריפה בראשיתה

1. בשריפת מכשיר חשמלי, נתקו את אספקת החשמל לדירה (אין לנתק את המכשיר החשמלי מהתקע) ונסו לחנוק את האש באמצעות מטלית או מטף כיבוי אש.
2. אין לשפוך מים במקום בו יש חשמל" חי "בשל סכנת התחשמלות.
3. במידה וסיר או כלי טיגון התלקח, אין לשפוך מים על השמן הבורע! כסו את הסיר/כלי הטיגון בעזרת מכסה, מגבת או כל כיסוי.
4. הזעיקו את מכבי האש / ביטחון / אחזקה של המרכז האקדמי רופין במקביל לניסיונות כיבוי השריפה.
5. לא הצלחתם לכבות את השריפה, יש לברוח מיד מן המקום בטרם תגבר האש והחלל יתמלא בעשן סמיך ורעיל.
6. אם נתיב המילוט שלכם בסכנה או אינכם יכולים לכבות את האש באופן בטוח - עזבו מיד את אזור הדליקה!
7. העשן הוא האויב המסוכן ביותר בזמן שריפה, מרבית הפגיעות הן משאיפת עשן.
8. אין לשפוך מים על נוזל דליק (שמן) כשהוא בוער – יש לפעול לחניקת האש באמצעות מטף או כיסוי הכלי.
9. למדו את "נקודות השליטה" על מקורות החשמל והגז של הבית, מהיכן ואיך מנתקים אותם בשעת חירום.
10. בדקו שהנכם מכירים מקום הימצאותו ותקינותו של המטף וארון הכיבוי².

הימלטות משריפה

1. אם הדרך החוצה פנויה, צאו החוצה מיד והזעיקו את מכבי האש / ביטחון / ממונה אחזקה
2. בצאתכם מהדירה הבורעת, סיגרו את דלת הכניסה אך אל תנעלו!
3. אם אי אפשר לצאת החוצה, רכזו את כל השוהים במקום שבו תוכלו לנשום אויר נקי.
4. אסור לקפוץ מקומה גבוהה, הזעיקו עזרה והמתינו לבוא הכבאים ברגע שיצאתם מהבניין החוצה, הישארו בחוץ! אל תחזרו אל הבניין בשום מצב ואל תעזבו את המקום.

נלכדתם במבנה בוער, מה עושים?

הזעיקו מכבי האש / ביטחון / ממונה אחזקה.

1. יש ללכת בהליכה שפופה (העשן עולה למעלה) או לזחול מתחת לשכבת העשן בסמוך לרצפה לאורך הקיר ולחפש את היציאה הקרובה.
2. אם אין אפשרות לצאת, יש להיכנס לחדר הקרוב ביותר אליכם, לסגור את הדלת ולפתוח חלון לקבלת אוויר מבחוץ.
3. במידה ופרצה דליקה בחדר מדרגות, אל תפתחו בשום אופן את הדלת, גשו לדלת וגעו בידית, אם היא חמה, אל תצאו החוצה!
4. מנעו מהאש והעשן לחדור לדירתכם בעזרת מגבת או שמיכה רטובה. במקרה הצורך, כסו את איברי הנשימה במטלית רטובה, גשו לחלון הקרוב ושאפו אוויר צח.
5. עשן החדור למקום סגור הוא מסוכן ביותר! בשעת תנועה או מעבר במקום אפוף עשן התכופפו ואפילו זחלו על הרצפה לאוויר נקי.
6. הגיעו לחלון והזעיקו עזרה, צעקו ונופפו בבד לבן או צבעוני והמתינו לכוחות ההצלה.
7. יש אסור מוחלט להשתמש במעלית או לרדת בחדר מדרגות אפוף.
8. כיבוי עצמי כאשר אש אחזה בבגדים עצרו - אין לרוץ.
9. רדו בזהירות לרצפה והתגלגלו הלוך וחזור עד לכיבוי האש, כאשר הפנים מכוסות בידיים.
10. במידה ונתקלתם באדם בוער, הורידו אותו אל הרצפה וגלגלו אותו עד כיבוי האש.
11. במידה וניתן, יש לעטוף את האדם הבוער עם שמיכה, מעיל, סדין או כל אמצעי אחר ולהזעיק עזרה מידית.

הנני מצהיר כי קראתי בעיון את התקנון הנ"ל במלואו והנני מתחייב לנהוג לפיו.

שם מלא: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

נספח ג' לתקנון-טבלת קנסות

סוג העבירה	סכום הקנס
הכנסת/הוצאת ריהוט ללא רשות	250 ₪
אחזקת ו/או האכלת בעלי חיים	500 ₪
הבערת אש בתוך ומחוץ למעונות	250 ₪
השארת ריהוט וציוד המעונות מחוץ לחדר	250 ₪
חניה/עצירה /חסימה של רחבת ההצלה	500 ₪
השארת אשפה מחוץ לדירה	250 ₪
ביצוע שינוי במבנה החדר ו/או הזזת ריהוט בדירה	500 ₪
צביעה/סיווד ללא רשות	500 ₪
הכנסת אופניים או כלי רכב	250 ₪
עישון במקומות ציבוריים	250 ₪
אירוח מבקרים לאחר השעה 24:00	250 ₪
הלנת אורחים ללא רשות	500 ₪ עבור כל לילה
עישון נרגילה	500 ₪
שינוי במערכות ביוב ואינסטלציה	250 ₪
שימוש בתנור ספירלי	250 ₪
תיקון בעיית חשמל באופן עצמאי	500 ₪
פתיחה/נגיעה/הפעלה בארון חשמל או כל מערכת במעונות	500 ₪
פגיעה במערכת גילוי אש : לדוגמא כיסוי/ פתיחת גלאי	500 ₪
עליה לגג	250 ₪
רעש בשעות האסורות	250 ₪
עבירה על כל אחד מסעיפי בטיחות	250 ₪
ביטול הוראת קבע/אי כיבוד ההוראה ע"י הבנק	250 ₪
הזנחה ולכלוך בדירה	250 ₪
נזק לריהוט/קירות/ציוד	250 ₪
שימוש בחנייה שמורה ללא מני	250 ₪
האכלת בעלי חיים באזורים הציבוריים של המעונות	250 ₪
אי דווח על בידוד/ מחלת קורונה	250 ₪
פתיחת מחסום לחניה שמורה לאורחים/ סטודנטים/רכבים שאינם מנויים בחניון השמור	250 ₪
שימוש במתקני המעונות ללא רשות	250 ₪

הוראה לחיוב חשבון

תאריך _____

מס' חשבון בבנק	סוג חש'	קוד מסלוקה
_____	_____	_____
קוד המוסד	אסמכתא/מספר מזהה של הלקוח בחברה	
22568		

לכבוד

בנק _____

סניף _____

כתובת הסניף _____

1. אני/הח"מ _____ שם בעל/י החשבון כמופיע בספרי הבנק _____ מס' זהות/ח.פ. _____

כתובת _____ רחוב _____ מס' _____ עיר _____ מיקוד _____

- נותן/ים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוני/נו הנ"ל בסניפכם, בגין: **דמי שימוש במעונות** בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי, ע"י **המרכז האקדמי רופין** כמפורט מטה ב "פרטי ההרשאה"
2. ידוע לי/נו כי:
- א. הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/ מאתנו בכתב לבנק **המרכז האקדמי רופין** שתכנס לתוקף, יום עסקים אחד לאחר ההודעה בבנק וכן ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.
 - ב. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על-ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
 - ג. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל חיוב לא יותר מ-90 ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה אם נקבעו.
 3. ידוע לי/נו כי הפרטים שצויינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלי/נו להסדיר עם המוטב.
 4. ידוע לי/נו כי סכומי החיוב עפ"י הרשאה זו, יופיע בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/נו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
 5. הבנק יפעל בהתאם להוראת בכתב הרשאה זה. כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מגיעה חוקית או אחרת לביצועו.
 6. הבנק רשאי להוציאני/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לי/נו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.
 7. נא לאשר ל- **המרכז האקדמי רופין** בספה המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה

1. ☐ סכום החיוב ומועדו ייקבעו מעת לעת ע"י _____ המרכז האקדמי רופין עפ"י ההסכם שנחתם עם הלקוח						
2. ☐ פרטי החיוב:						
סכום לחיוב בודד	מס' חיובים	הצמדה		מועד חיוב ראשון	מועד חיוב אחרון	
		סוג	בסיס			
_____	_____	_____	_____	_____	_____	
						☐ חודשי ☐ דו חודשי ☐ _____

_____ חתימת בעל/י החשבון



אישור הבנק

מס' חשבון בבנק	סוג חש'	קוד מסלוקה
_____	_____	_____
קוד המוסד	אסמכתא/מספר מזהה של הלקוח בחברה	
22568		

לכבוד

המרכז האקדמי רופין

עמק חפר 40250

מחלקת מעונות

קבלת הוראות מ- _____, לכבוד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי שתצוינו לו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבוני/נו בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות, ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, כל עוד לא תהיה מגיעה חוקית, או אחרת לביצועו, כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב ע"י בעל/י החשבון, או כל עוד לא הוצא/נו בעל/י החשבון מן ההסדר. אישור זה לא יפגע בהתחייבויותיכם כלפינו, לפי כתב השימור שנחתם על ידכם.

בכבוד רב,

בנק _____

סניף _____

(חתימה וחותמת הסניף)

תאריך _____ מקור טופס זה, על שני חלקיו, יישלח לסניף הבנק, העתק חימש ויימסר למשלם.

שם הסטודנט: _____ מס' זהות: _____

יש לסמן את מועד ההודעה: ☐ **סוף חודש** ☒ **סוף חצי שנה**