

הנחיות להגשת בקשות מקוונות למועד מיוחד ושינוי תכניות/מסלול

בקשה למועד מיוחד: (תיפתח בתום סמסטר לאחר קבלת ציוני מועד א' ו-ב')

הנחיות טכניות להגשת בקשה מקוונת

1. יש להיכנס לרופינט
2. בחירה בתפריט אפשרויות נוספות/בקשות וערעורים
3. לחיצה על בקשה "מועד מיוחד"
4. בחלון הנפתח יש לבחור בסיבת הבקשה
5. לבחור בסמסטר השיעור
6. לקבוע תאריך ומספר ימים. לתשומת לבכם: במקרה של מילואים יש לבחור בתאריך ומספר ימים לפי הנוסחה הבאה : מס' ימי המילואים $0.8 \times$.
7. בלחיצה על רשימת השיעורים, המערכת תזהה באופן אוטומטי את מועד הבחינה שבו נכשלת/לא ניגשת ונכלל בטווח התאריכים שהגדרת. אנא ראו את צילום המסך:

סיבת הבקשה: מחלה

שנה: תשעו

מתאריך: 17/03/2016

סמסטר: א'

עד תאריך: 18/08/2016

מס. ימים: 5

רשימת בחינות

שם שיעור	שם מטלה	סמסטר	מועד	תאריך
יסודות הפיזיקה 2	מבחן סופי	א'	ב	18/03/2016

8. יש ללחוץ על האייקון שמופיע ליד שם השיעור (מסומן באדום)
 9. בחלון הנפתח יש לנמק את הבקשה ולצרף מסמך רלוונטי (ללא צרוף מסמך, לא ניתן להמשיך בתהליך).
 10. בהגשת בקשה מ"סיבה אחרת" אין חובת צרוף מסמך רלוונטי.
 11. בתום הפעולה יש ללחוץ על "שלח"
- ניתן לעקוב אחר סטטוס הבקשה (בטיפול, התקבלה, נדחתה, השלמת מסמכים וכדו') ברופינט, באפליקציה במיילים האוטומטיים.

בקשה לשינוי תכנית/מסלול: (תיפתח בסוף השנה, לקראת הרישום לשנה העוקבת)

הנחיות טכניות להגשת בקשה מקוונת:

1. יש להיכנס לרופינט
2. בחירה בתפריט אפשרויות נוספות/בקשות וערעורים
3. לחיצה על בקשה "שינוי תכנית/מסלול"
4. בחלון הנפתח יש לנמק את הבקשה ולצרף גיליון ציונים
5. בתום הפעולה יש ללחוץ על "שלח"

ניתן לעקוב אחר סטטוס הבקשה (בטיפול, התקבלה, נדחתה, השלמת מסמכים וכדו') ברופינט, באפליקציה במיילים האוטומטיים.