



מרכז פנימי/חיצוני

מתאם/ת המדור להכשרה מקצועית במחלקה לעבודה סוציאלית

תמצית עיקרי התפקיד:

- איתור וגיוס שירותים בשדה ומדריכות להדרכה עבור הסטודנטים.
- מעקב אחרי קיום ההכשרה המקצועית כסדרה והבטחת איכות ההדרכה.
- ייעוץ למרצות קורסי שיטות סביב סוגיות הנוגעות להכשרה מקצועית בשדה.
- פיתוח ופיקוח על שדות ההכשרה.
- השתתפות בוועדת הכשרה מקצועית בשדה.
- סיוע בתכנון ובתיאום כנס שנתי למדריכות, ותיאום סיורים אקדמיים עבור הסטודנטים בשדה.
- כל משימה נוספת במסגרת התפקיד.

דרישות התפקיד:

- תואר שני בעבודה סוציאלית.
- ניסיון מקצועי בשדה לפחות 5 שנים.
- ניסיון בהדרכת סטודנטים לפחות 3 שנים.
- הכרות טובה עם שדה העבודה הסוציאלית, עדיפות להכרות עם אזור השרון.
- יחסי אנוש מעולים, יכולות גבוהות לעבודה בצוות.

מיומנויות נדרשות:

יחסי אנוש טובים, תודעת שירות גבוהה, יעילות, זריזות ודייקנות בביצוע משימות, דיסקרטיות, עמידה בל"ז ובתנאי לחץ, ראייה מערכתית, יכולת עבודה בצוות ויכולת ארגון ותיאום.

תנאי העסקה:

- היקף המשרה: 30% משרה.
- ימי עבודה גמישים.
- כפיפות: רכזת המדור להכשרה מקצועית בשדה.

המעוניינים/ות להגיש מועמדות מתבקשים לשלוח קו"ח למייל rupjobs@ruppin.ac.il עד לתאריך 10/8/25.

חברי ועדת המרכז: שלומית בן עקיבא – ראש מינהל הפקולטה למדעי החברה והקהילה, לימור שרמייסטר – מנהלת משאבי אנוש. **ראיון ראשוני יתקיים במסגרת הפקולטה.**

רק פניות מתאימות תענינה.

המרכז האקדמי רופין מעודד ומקדם גיוון ומזמין מתעניינים ומתעניינות מכל המגזרים להגיש מועמדות למשרות שאנו מפרסמים. אנו מעודדים הגשת מועמדות גם למועמדים/ות עם מוגבלות.